

Op tien augustus tweeduizend zesentwintig, verschenen voor mij, mr. Robin Alexander Rispens, notaris in het openbaar lichaam Bonaire:

1. de heer Michiel Bijkerk, wonende te Kaya Safir 12, Bonaire, geboren te Aruba op vier augustus negentienhonderd drieënvijftig,
2. mevrouw Janeth Uzcategui Montilva, wonende te Kaya Andino 2A, Bonaire, geboren te Merida, Venezuela op twee juni negentienhonderd tweeënzeventig, ten deze handelend respectievelijk als voorzitter en secretaris van de te Bonaire gevestigde stichting GOLDEN MEAND SOCIETY, krachtens artikel 6 van de statuten de stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden de statuten van de stichting te wijzigen als volgt:

De stichting GOLDEN MEAND SOCIETY (hierna te noemen de "stichting"), is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Nijverheid van Bonaire onder nummer 7202 en werd opgericht bij akte op zevenentwintig augustus negentienhonderd drieënnegentig, verleden voor mr M. van der Plank, destijds notaris ter standplaats Curaçao.

De statuten van de stichting zijn vastgesteld bij voornoemde akte van oprichting en zijn laatstelijk gewijzigd door een akte van statutenwijziging op een februari tweeduizend zestien, verleden voor mr. A.H. Schouten, destijds notaris te Bonaire.

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarden de comparanten de statuten der stichting te wijzigen als volgt:

----- STATUTEN -----

----- NAAM EN ZETEL -----

----- Artikel 1 -----

De stichting draagt de naam: "STICHTING GOLDEN MEAND SOCIETY", afgekort "GMS", en is gevestigd te Bonaire, Caribisch Nederland.

----- DUUR EN BOEKJAAR -----

----- Artikel 2 -----

De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. Het boekjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december van elk jaar.

----- DOEL -----

----- Artikel 3 -----

De stichting heeft tot doel:

1. De studie en bevordering van democratie, natuurrecht en mensenrechten in civiele, politieke, sociale, economische en culturele context.
2. Het aansturen op een (natuur)rechtvaardig politiek-economisch systeem dat de beste elementen van het kapitalisme en het socialisme samenvoegt tot een nieuwe synergetische synthese.
3. Het aansturen op Mondiale en Caribische eenwording en samenwerking.
4. Het voeren van rechtszaken (waaronder begrepen het doen van aangiften of het indienen van verzoekschriften bij het Gerecht) voor en ten behoeve van derden of voor de stichting zelf ter bevordering van het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 casu quo ter behartiging van de belangen daaruit voortvloeiend of daarmee verband houdend.

----- MIDDELEN -----

----- Artikel 4 -----

De stichting tracht haar doel te bereiken middels vreedzame wettige middelen, zoals:

1. het bevorderen van het voren omschreven doel middels het juridisch bijstaan—
van gedupeerde justitiabelen, het voeren van rechtszaken, het organiseren van—
conferenties, congressen, vergaderingen, lezingen, cursussen, gebruikmaking—
van alle media en andere middelen;—
2. het opzetten en exploiteren van aan de stichting gelieerde al of niet zelfstandig—
opererende organisaties, al of niet met winstoogmerk, die een bijdrage kunnen—
leveren ter bevordering van het voren omschreven doel.—

VERMOGEN

Artikel 5

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:—

- a. het bij deze statutenwijziging afgezonderde vermogen van honderd United—
States dollars (US\$ 100.--);—
- b. bijdragen en donaties;—
- c. inkomsten uit productieve of commerciële activiteiten;—
- d. inkomsten gegenereerd door aan de stichting gelieerde al of niet zelfstandig—
opererende organisaties, al of niet met winstoogmerk;—
- e. inkomsten van het vermogen van de stichting.—

BESTUUR EN DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven bestuursleden, steeds—
een oneven aantal. Zodra om welke reden dan ook een even aantal ontstaat,—
wordt zo spoedig mogelijk voorzien in een oplossing om te komen tot een—
oneven aantal. Gedurende de periode dat een even aantal bestuursleden in—
functie is, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.—
2. Het bestuur bepaalt het aantal bestuursleden, steeds strevend naar zeven en—
wel aldus dat elk bestuurslid één van de volgende religies of levensovertuigingen
aanhangt: een christen, een hindoe, een jood, een moslim, een boeddhist, een—
atheïst en een lid van een andere religie casu quo spirituele stroming die alle—
niet genoemde religies casu quo spirituele stromingen vertegenwoordigt.—
3. Zolang nog geen drie bestuursleden benoemd zijn, of indien door—
omstandigheden minder dan drie bestuursleden in functie zijn, beslist de—
voorzitter indien consensus niet mogelijk is.—
4. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de bestuursleden. De bestuursleden—
worden in functie benoemd.—
5. De bestuursfuncties roteren om de twee jaar op de wijze als door het bestuur te—
bepalen, tenzij het bestuur beslist de bestaande samenstelling van het bestuur—
met twee jaar te verlengen.—
6. Er zijn zeven (7) bestuursfuncties:—
 - a. voorzitter;—
 - b. secretaris;—
 - c. penningmeester;—
 - d. plaatsvervangend secretaris;—
 - e. plaatsvervangend penningmeester;—
 - f. archivaris;—
 - g. organisator evenementen.—

Bij ziekte of anderszins bekende afwezigheid van de voorzitter treedt de—
secretaris op als zijn vervanger. In geval geen secretaris of geen—
penningmeester benoemd of in functie is, kan de secretaris de functie van—
secretaris/penningmeester vervullen casu quo kan de penningmeester de functie

- van penningmeester/secretaris vervullen.
7. Tenzij de statuten anders bepalen, beslist het bestuur bij volstreekte meerderheid van stemmen. Ingeval de stemmen staken, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem. Voor vergaderingen geldt geen quorum, mits de leden van het dagelijks bestuur aanwezig zijn.
 8. Het bestuur en het dagelijks bestuur zijn bevoegd besluiten buiten vergadering te nemen, mits schriftelijk of digitaal vastgelegd.
 9. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. Het dagelijks bestuur beslist bij consensus, tenzij het bestuur uit slechts drie leden bestaat in welk geval het dagelijks bestuur beslist bij volstreekte meerderheid van stemmen. Indien het dagelijks bestuur geen consensus kan bereiken, wordt het besispunt voorgelegd aan het bestuur.
 10. Bij Huishoudelijk Reglement worden door het bestuur regelen gesteld ter bevoegdheidsafbakening tussen bestuur en dagelijks bestuur.
 11. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. schriftelijke ontslagneming;
 - c. gemotiveerd en rechtmatig ontslagbesluit door het bestuur;
 - d. onder curatele stelling of plaatsing in een krankzinnigengesticht.

----- VERGADERINGEN -----

----- Artikel 7 -----

1. Het bestuur en het dagelijks bestuur vergaderen zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden dit noodzakelijk acht(en). Het bestuur vergadert minimaal zes (6) keer per jaar. Het dagelijks bestuur vergadert minimaal een (1) keer per maand.
2. Vergaderingen kunnen plaatsvinden via conference-call of video-link.
3. Bestuursleden worden schriftelijk of digitaal ter vergadering opgeroepen, aangevende de agenda.
4. Ieder bestuurslid heeft één stem.
5. Een bestuurslid kan een ander bestuurslid schriftelijk of digitaal machtigen tot het uitbrengen van zijn stem ter zake van specifiek vermelde agendapunten.
6. Alle bestuursleden hebben te allen tijde recht op inzage in alle boeken en bescheiden van de stichting.
7. Van alle bestuursvergaderingen worden schriftelijke of digitale notulen bijgehouden, welke ter beoordeling van het bestuur, de vorm kunnen hebben van een besluitenlijst.

VERTEGENWOORDIGING EN BEHEER

----- (GELD)MIDDELEN -----

----- Artikel 8 -----

1. Ter zake van algemene aangelegenheden wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris tezamen en ter zake van financiële aangelegenheden door de voorzitter en penningmeester tezamen. Ingeval en voor zolang geen secretaris of geen penningmeester in functie is, kunnen zowel de voorzitter als de secretaris/penningmeester casu quo de penningmeester/secretaris alleen en zelfstandig de stichting vertegenwoordigen ter zake van alle financiële aangelegenheden. Bestuursleden zonder specifieke functie zijn onbevoegd om de stichting te vertegenwoordigen ter zake van financiële aangelegenheden.
2. Behoudens een aanloopperiode die in ieder geval eindigt wanneer de stichting

een eigen vermogen heeft van meer dan tweehonderd vijftigduizend United States dollar (US\$ 250,000.-), worden de financiële administratie en de jaarrekening door een registeraccountant gecontroleerd.

3. De jaarstukken van de stichting worden jaarlijks gepubliceerd op nader bij Huishoudelijk Reglement te bepalen wijze.

COMMISSIES

Artikel 9

Het bestuur kan commissies bestaande uit bestuursleden en/of niet-bestuursleden benoemen, schorsen en ontbinden, alsmede hun taak vaststellen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 10

1. Het Huishoudelijk Reglement wordt vastgesteld door het bestuur. Het behelst zowel aanvullende bepalingen als een nadere uitwerking van deze statuten.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten of in strijd met de wet.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd tot wijziging van de statuten.
2. Besluiten tot statutenwijziging kunnen slechts genomen worden of unaniem, of op advies van een Commissie bestaande uit drie personen die benoemd worden als volgt. De bestuursleden die een bepaalde statutenwijziging wensen benoemen een registeraccountant niet zijnde bestuurslid. De bestuursleden die geen statutenwijziging wensen benoemen een geestelijke niet zijnde een bestuurslid. De beide aldus benoemde leden benoemen een notaris niet zijnde bestuurslid tot voorzitter van de Adviescommissie.
3. Ingeval een Adviescommissie is benoemd zoals bedoeld in lid twee, brengt deze Commissie binnen één maand na benoeming schriftelijk en gemotiveerd advies uit over de voorgestelde statutenwijziging na hoor en wederhoor van de bestuursleden die vóór respectievelijk tegen de voorgestelde statutenwijziging zijn en doet een concrete aanbeveling omtrent het voorstel. Het bestuur beslist daarna binnen één maand met volstrekte meerderheid van stemmen.

ONTBINDING

Artikel 12

De stichting wordt ontbonden, indien het bestuur tijdens een bestuursvergadering, waarbij alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, unaniem daartoe besluit.

VEREFFENING

Artikel 13

1. Ingeval van ontbinding van de stichting treedt het zittende bestuur als vereffenaar op.
2. Een eventueel na vereffening batig saldo wordt geschonken aan een door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aan te wijzen instelling van liefdadigheid.

SLOTBEPALING

Artikel 14

In alle gevallen waarin deze statuten of het Huishoudelijk Reglement niet voorzien beslist het bestuur.

De comparant is mij, notaris bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant/partij is door mij vastgesteld aan de hand van voormelde en daartoe bestemde documenten.

-----WAARVAN AKTE!-----
in MINUUT verleden is te Bonaire op de datum in hoofde dezer akte vermeld.-----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben-----
deze verklaard van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing-----
daarvan geen prijs te stellen.-----
Onmiddellijk na beperkte voorlezing aan de comparanten, is deze akte door de-----
comparanten en mij, notaris, ondertekend.-----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT!

